



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråds sammanträde den 26 maj 2025

Närvarande:

Ledamöter:

Anders Rickardsson	SPF Seniorerna Karlaplan
Margareta Eriksson	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården
Karin Pers	PRO Östermalm

Ersättare:

Christina Bergström	SPF Seniorerna Engelbrekt
Christina Roman	
Hellström	SPF Seniorerna Karlaplan
Carl Ehnborn	SPF Seniorerna Gärdet- Djurgården

Frånvaro:

Sten Fylkner	SPF Seniorerna Hedvig Eleonora
Eva Koff	SPF Seniorerna Norrmalm
Helén Vedlé	SPF Seniorerna Norrmalm
Curt Hägerklo	PRO Östermalm

Tjänstepersoner:

Adam Berglund	förvaltningssekreterare; sekreterare
Cecilia Werge	enhetschef äldreomsorgsavdelningen
Lena Zetterlund	strateg § 12

Gäster:

Suzanne Lindqvist	Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR)
-------------------	---

Tidpunkt:

26 maj 2025 kl. 13.30 – 15.20

Plats:

Mötesrum Kungsträdgården, St Eriksgatan 117

§ 1 Sammanträdets öppnande

Ordförande Anders Rickardsson öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 2 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 3 Föregående protokoll

Protokollet från sammanträdet 7 april 2025 har tillsänts rådets medlemmar. Rådets broschyr har delats ut på träffpunkterna och under seniorveckan och kommer även skickas ut till rådets medlemmar. Protokollet läggs till handlingarna.

§ 4 Val av justerare

Rådet beslutar att Anders Rickardsson och Margareta Eriksson justerar protokollet.

§ 5 Tid för protokolljustering

Protokollet justeras digitalt måndagen den 2 juni 2025.

§ 6 Ärenden till stadsdelsnämnden

Tertialrapport 1 för Norra innerstadens stadsdelsnämnd år 2025, NI 2025/13

Rådet har tagit del av ärendet. *Rådet* frågar om förvaltningen har sett några effekter/resultat av sammanläggningen av förvaltningen samt övertagandena av de 3 vård- och omsorgsboendena inom egen regi. *Cecilia* svarar att förvaltningen ser att det ökade antalet enheter ger samordningsvinster och goda förutsättningar för internt lärande och utbyte. Socialstyrelsens brukarundersökning är ett mätinstrument på nöjdheten bland stadsdelens kunder och resultaten från undersökningarna har inte försämrats sedan sammanläggningen.

Rådet frågar hur besöken på träffpunkterna ser ut. *Cecilia* svarar att träffpunkterna är välbesökta och tillägger att träffpunkten Vasaträffen sedan april har öppet 365 dagar om året. De första helgerna har i genomsnitt ca 35 seniorer per dag sökt sig till verksamheten vilket pekar på att det finns ett behov av att kunna besöka träffpunkt även på helgerna.

Rådet frågar hur förvaltningen arbetar för att de gulfärgade målen som delvis bedöms uppfyllda för hemtjänsten ska uppnås helt. *Cecilia* svarar att mål som prognosticeras att uppnås delvis är identifierade och prioriterade utvecklingsområden, till exempel kontinuitet i hemtjänsten, som mäts och utvärderas regelbundet.

Rådet noterar att det varit en trygghetsvandring den 14 maj utan rådets kännedom och framför att rådet vill få inbjudan till kommande trygghetsvandringar.

Rådet frågar om förvaltningen kan använda det ekonomiska överskottet på äldreomsorgsavdelningen till utbildning under kommande år. *Cecilia* svarar att verksamheten satsar på utbildning och utveckling inom sina ekonomiska ramar. Likställighet över staden är en viktig princip och överskott ska därför gå tillbaka till staden.

Årsrapport 2024, NI 2025/513

Rådet har tagit del av ärendet. *Rådet* frågar hur förvaltningen arbetar med att genomföra de förbättringar som revisionskontoret föreslår i årsrapporten. *Cecilia* svarar att de förbättringsområden som revisionskontoret framförde inom äldreomsorgsavdelningens verksamhetsområden var genomförandeplaner inom hemtjänsten och utvecklingsarbete med detta genomförs inom bistånds-handläggning för äldre och inom hemtjänsten.

Ny verksamhetslokal i fastigheten Vasen, NI 2025/657

Rådet har tagit del av ärendet och ser positivt på detta förslag till lokalutveckling. Ett bra mervärde är också samlokalisering med nytt aktivitetscenter. *Cecilia* informerar att förslaget innebär att dagverksamheten Mimer kommer att ges mer ändamålsenliga lokaler i fastigheten istället för på Väderkvarnen. Det innebär också att Väderkvarnens vård- och omsorgsboende kan få ett välkommet tillskott av gemensamhetsytor. Hemtjänsten Team Karlberg föreslås också flytta till fastigheten för att komma närmare sina kunder och på så sätt minska resetiden till omsorgstagarna.

Motion om att skapa fler platser för föreningar och lokala entreprenörer i Stockholms stad, NI 2025/553

Rådet har tagit del av ärendet. *Rådet* framför att tillgången till prisvärda och tillgängliga föreningslokaler är ett stort problem inom staden och tycker att det är jättebra att problemet lyfts i motionen. *Rådet* tillägger dock att detta inte enbart är ett problem för ytterstadsområden utan problemet är lika stort i innerstadsområdena och mer behövs göras för mer prisvärda och tillgängliga föreningslokaler som även är anpassade som senior, och kulturföreningsverksamhet. *Rådet* lyfter kulturhuset på Kungsholmen som ett bra exempel där lokalerna används av föreningar till ett fördelaktigt pris och framför att de tomma lokalerna på Fältöversten borde ses över för att kunna användas som föreningslokaler.

§ 7 Gäst

Suzanne Lindqvist som är kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) kontaktperson för stadsdelsnämndens pensionärsråd informerar om KPRs arbete. Kommunstyrelsens pensionärsråd motsvarar stadsdelsnämndernas pensionärsråd med skillnad att detta är ett rådgivande organ i frågor som berör äldre inom staden vars ansvarområden regleras i facknämndernas reglementen och inte stadsdelsnämndens. På KPR möten medverkar äldredirektör och stadens äldreombudsman. Frågor som har behandlas av KPR är allting från arbetsskor inom äldreomsorgen, ny socialtjänstlag, byggande av nya bostadsområden inom staden, att fixartjänster erbjuds till invånare över 68 år inom kommunen, samt revidering av åldersvänlig stad där KPR anser att program för åldervänlig, barnvänlig och funktionshindervänlig stad borde bli en handlingsplan som heter en människovänlig stad.

Rådet frågar om KPR har möten där politiker närvarar. *Suzanne* svarar att KPR inte har möten där politikerna närvarar men att politikerna däremot svarar på remisser som rådet lämnar till politikerna.

Rådet frågar om det finns områden där det vore bra om stadsdelsnämndernas och kommunstyrelsens pensionärsråd kan samarbeta för att driva gemensamma frågor, exempelvis boende- och kollektivtrafikfrågor. *Suzanne* tycker att det vore önskvärt med ökat samarbete mellan stadsdelsnämndernas pensionärsråd och KPR och att de lyfta frågorna är bra samarbetsområden.

§ 8 Övriga handlingar

Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 15 april 2025.

Rådet har tagit del av ärendet.

Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråds, KPR, sammanträde 13 maj 2025.

Rådet har tagit del av ärendet.

Protokoll från Kungsholmens och Norra innerstadens råd för funktionshinderfrågors sammanträde 9 april 2025

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 9 Balanslista pensionärsrådet

Rådet ställer sig bakom förvaltningens förslag till balanslista men vill att följande punkter läggs till: förtroenderåd, anhörigråd, seniordialoger, nytt förvaltningskontor, medborgarkontor samt trygghetsvandring. Balanslistan kommer bifogas till kommande möten till pensionärsrådet och information om punkterna informeras om på varje möte tills något annat kommit överens.

§ 10 Information från rådets medlemmar

- Seniordialoger har genomförts på Väderkvarnens, Sabbatsbergsbyns, Kattrumpstullens samt Rios vård- och omsorgsboenden samt en anhörigräff på Linnégården. Vid kontakt med de boende så verkar de trivas bra på boendena. Rådets ledamöter kunde också rapportera positiva intryck från besöken på de olika boendena.

§ 11 Information från förvaltningen

- Cecilia Werge informerar om att förvaltningen har blivit tilldelad 1,47 miljoner kr för matlyftet som är ett stadsbidrag som syftar till att motverka undernäring, sprida matglädje samt minska ofrivillig ensamhet. Förvaltningen har fördelat medlen inom hemtjänsten, hälsofrämjande verksamheten, dagverksamheterna samt vård- och omsorgsboenden. Användningen av medlen rapporteras i tertialrapport 2 samt i verksamhetsberättelsen.
- Cecilia Werge informerar om att förvaltningen fortsätter sin satsning på att säkra läkemedelshanteringen genom inköp av nya digitala och spårbara läkemedelsskåp, införande av digital signering genom systemet Appva och digital delegeringsutbildning via Apoteket AB. Förvaltningen har valt att lägga till kontroller av läkemedelshantering för att säkerställa att verksamheterna arbetar säkert med läkemedel.
- Cecilia Werge informerar om att stadsdelsnämndens arbete med att genomföra åldersvänlig stad samordnas av förvaltningens utvecklingsenhet och att ansvarig verksamhetscontroller kommer att delta på rådsmöten framöver för löpande dialog och planering av implementering av den reviderade handlingsplanen för Åldersvänlig stad som staden beslutar om under våren.
- Cecilia Werge informerar att från 2 juni återtar förvaltningen utförandet av hemtjänst nattetid och även larm dygnet runt för hemtjänstenheterna på gamla Östermalm. Från 1 september kommer nattinsatserna att återtas för egen regi på gamla Norrmalm och även för Kungsholmens hemtjänst i egen regi.
- Cecilia Werge informerar att förvaltningen under flera år utbildat medarbetare i modellen första hjälpen till psykisk hälsa, MHFA (Mental health first aid). Nytt för 2025 är att i två medarbetare i avdelningsstödet utbildats till instruktörer i modellen vid Nationellt centrum för suicidforskning och prevention på

Karolinska institutet. De kommer framöver att hålla i interna utbildningar för att ytterligare stärka medarbetarnas kunskap som ett led i arbete utifrån stadens Handlingsplan för suicidprevention.

- Cecilia Werge informerar om att förvaltningen arbetar utifrån en framtagna treårig plan med att stärka kvaliteten av vård- och omsorg för personer med demenssjukdomar. Arbetet leds av förvaltningens demenskoordinator. Flera verksamheter är Stjärnmärkta eller har Silviacertifiering och de arbetar kontinuerligt med att upprätthålla sin märkning genom kompletterande utbildningsinsatser. Övriga verksamheter arbetar för att uppnå stjärnmärkning. Utbildningen genomförs av särskilt utbildade stjärninstruktörer som finns inom samtliga verksamhetsområden.
- Cecilia Werge informerar om att den 8 maj genomfördes en workshop kring hur vi kan vidareutveckla arbetet med att minska ofrivillig ensamhet. Deltagarna var från hemtjänst, biståndshandläggning för äldre, hälsofrämjande verksamheten och pensionärsrådet. Under workshopen utarbetades idéer bland annat kring individanpassning, valfrihet, sociala aktiviteter och gemenskap samt information och tillgänglighet. Nästa steg är att inom verksamheterna titta på vad som kan realiseras och tas vidare. Ett förberedande möte för detta genomförs 3 juni.

§ 12 Nytt förvaltningskontor

Lena Zetterberg informerar om förslag till programhandling till nytt gemensamt förvaltningskontor för norra innerstadens stadsdelsförvaltning där förslaget till nytt förvaltningskontor är Sveaplans gymnasium. Lena informerar om att det finns planer på träffpunkt, daglig verksamhet samt föreningslokal på markplanen till förvaltningskontoret. Det kommer även att byggas en hiss i lokalen så att alla ska kunna ta sig till besöksrummen.

Rådet frågar om tidsplanen för förvaltningskontoret och om rådet kan få ta del av den. *Lena* svarar att planerad inflytt är i början av 2028 och att rådet får ta del av tidsplanen (bifogas protokollet).

Rådet framför att läget för det nya förvaltningskontoret inte är bra ur en tillgänglighet synpunkt för stadens seniorer och frågar om det finns busslinje som stannar utanför. *Lena* svarar att busslinje 2 stannar precis utanför Sveaplans gymnasium och tillägger att utbyggnaden med Östra Hagastaden med 600 bostäder, kontorslandskap samt ett planerat nytt vård- och omsorgsboende medför att Sveaplan blir mer centralt än vad det är idag.

§ 13 Övriga frågor

Inga övriga frågor förelåg.

§ 14 Mötet avslutas

Ordförande avslutar mötet och önskar alla en trevlig sommar.

Anders Rickardsson
Ordförande

Margareta Eriksson
Vice Ordförande

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>